

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БЕРЕЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  
(МБОУ Берёзовская СОШ)**

636934, Томская область Первомайский район  
д. Берёзовка, ул. Центральная, 2  
Тел./факс 8-38-245-37-1-30  
ИНН 7012003665

bsh2008@mail.ru

Согласовано  
Советом школы  
МБОУ Берёзовская СОШ  
протокол № 3 от 30.08.2017 г

«Рассмотрено»  
На заседании  
педагогического Совета  
Протокол № 9 от 31.08.2017г



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор школы  
Г.Х.Бочарникова  
Приказ №100/6 от 01.09.2017г.

**Положение  
об общем собрании работников МБОУ Берёзовская СОШ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Общее собрание работников школы - орган самоуправления школы.
- 1.2. Общее собрание работников школы создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава школы.
- 1.3. Основной задачей общего собрания работников школы является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива школы.
- 1.4. Общее собрание работников школы работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач школы.
- 1.5. В своей деятельности общее собрание работников школы руководствуется действующим законодательством, Уставом школы, и настоящим Положением.

**II. Компетенция общего собрания**

- 2.1. Общее собрание работников школы:
  - принимает решение о заключении коллективного договора между администрацией и работниками школы, принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
  - принимает правила внутреннего трудового распорядка Школы;
  - принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции;
  - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам школы;
  - утверждает коллективные требования к работодателю.
  - определяет меры, способствующие более эффективной работе Школы, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Школы, совершенствования трудовых отношений.
    - вносит предложения Совету Школы для включения в Программу развития;
    - осуществляет общественный контроль за работой администрации Школы по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;
    - принимает решения по вопросам производственного и социального развития Школы, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора Школы, других органов управления (самоуправления);
    - полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

### **III. Состав и порядок работы**

3.1. В состав общего собрания работников школы входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе на условии неполного рабочего дня.

3.2. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания собрания могут приглашаться учащиеся, родители (законные представители) обучающихся, представители органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники школы. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3.3. Общее собрание работников школы созывается председателем или по требованию работников школы. Общее собрание работников школы правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее половины работников школы.

3.4. Решения общего собрания работников школы принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников школы. В случае равенства голосов решение считается не принятым. Процедура голосования определяется общим собранием работников школы самостоятельно.

3.5. Общее собрание работников школы ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании трудового коллектива школы избирается также секретарь, который ведет протокол и сдает его в архив в установленном порядке.

3.6. Решения общего собрания работников школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.7. Директор Школы вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

3.8. Все решения общего собрания работников школы своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

3.9. Решение общего собрания работников школы оформляется протоколом, который подписывается секретарем общего собрания трудового коллектива школы, избираемого из числа присутствующих работников школы.

### **IV. Делопроизводство общего собрания**

4.1. Заседания общего собрания оформляются Секретарем Собрания протоколом, в которых оформляются решения Собрания.

4.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

4.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах школы.

4.6. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором Школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575855

Владелец Бочарникова Гульсина Харитоновна

Действителен с 05.04.2021 по 05.04.2022